



PLANUL NAȚIONAL DE CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE PENTRU PERIOADA 2015-2020, PNCDI III



P1 Dezvoltarea sistemului național
de cercetare-dezvoltare

Subprogramul 1.1 - Resurse Umane,
Burse de cercetare „Ștefan Odobleja”

Pachet de informații

2016

Cuprins

Identificator: PN-III-DCD-RU-BSO-2016-1	3
Anexa 1 – Cererea de finanțare.....	7
Anexa 2 – Fișa de evaluare	8



BURSE DE CERCETARE „ȘTEFAN ODOBLEJA”
Identificator: PN-III-DCD-RU-BSO-2016-1

1. Scop

Stimularea performanțelor în activitatea de cercetare a tinerilor doctoranzi și postdoctoranzi români. Formarea unor generații deschise către mediul științific european și internațional.

2. Obiectiv

Creșterea numărului de burse de cercetare acordate pe bază de competiție, pentru tineri doctoranzi și postdoctoranzi români, de către programe existente, recunoscute la nivel internațional.

3. Condiții de acordare

- Instrumentul de finanțare se adresează organizațiilor de cercetare de drept public sau de drept privat din România, cu o vizibilitate internațională dovedită;
- Existența în instituția gazdă a unui program de burse cu finanțare internațională¹, acordate pe bază de competiție; la procesul de evaluare realizat la nivel internațional participă atât experți români cât și experți străini;
- Programul de burse deja existent se derulează de un interval de timp suficient de mare pentru a îi conferi credibilitate;
- Numărul de burse, solicitate a fi finanțate prin acest instrument, nu poate fi mai mare de 10, nedepășind numărul de burse acordate de programul deja existent, cu finanțare internațională.

4. Buget

Bugetul alocat acestei competiții este de maximum 575.000 lei, din care pentru anul 2016 este de maximum 172.500 lei.

Srijinul financiar acordat pentru un program de acest tip, pentru fiecare bursă, este de max. 12.500 Euro, echivalent lei, la cursul de referință al BNR din momentul semnării contractului.

5. Durata

Durata unei burse individuale de cercetare acordată prin acest instrument de finanțare este de max.10 luni (perioada anului academic).

¹ Se consideră neeligibile programele de burse finanțate prin Programul Cadru al Comisiei Europene și în regim de cotutelă.



6. Cheltuieli eligibile

- *cuantumul bursei de cercetare;*
- *cheltuieli specifice:* cheltuieli de informare-documentare, cheltuieli materiale, cheltuieli pentru publicare;
- *cheltuieli de deplasare:* mobilități interne și internaționale (stagiul de pregătire în străinătate de max. 1 lună pentru toată perioada de derulare a bursei);
- *cheltuieli indirecte (regie) - max 20 %.*

7. Prezentarea cererilor de finanțare

Depunerea cererilor de finanțare se face într-o singură etapă, utilizându-se platforma de depunere online www.uefiscdi-direct.ro. Cererea de finanțare se scrie în limba română, conform Anexei 1, la prezentul Pachet de informații.

8. Procedura de evaluare și selecție a cererilor de finanțare

Procesul de evaluare a cererilor de finanțare, asigurat de UEFISCDI, presupune următoarele etape:

8.1. Verificarea eligibilității

Cererile de finanțare sunt verificate de către un panel interdisciplinar constituit din experți naționali, asistat de UEFISCDI, pentru a se asigura că acestea sunt conforme cu solicitările prezentului pachet de informații.

Lista cu aplicațiile eligibile va fi afișată pe site-ul web al UEFISCDI - www.uefiscdi.gov.ro. La momentul afișării rezultatelor, UEFISCDI notifică responsabilii, prin e-mail, la adresele specificate de aceștia în cererile de finanțare.

8.2. Evaluarea științifică

Fiecare cerere de finanțare declarată eligibilă este evaluată, din punct de vedere al calității, de către un panel de experți independenți, specialiști în domeniu.

Evaluarea presupune analiza cererii de finanțare și se va realiza conform Anexei 2 - Fișa de evaluare, la prezentul Pachet de informații.

Răspunsul aplicantului

După finalizarea evaluării, personalul UEFISCDI va pune la dispoziția aplicanților, Fișa de evaluare. Dacă este cazul, răspunsurile aplicanților, limitate la max. 1 pagină vor fi transmise la adresa de e-mail: burseBSO@uefiscdi.ro, într-un interval de 3 zile lucrătoare de la data solicitării inițiale de răspuns. Punctul de vedere al aplicantului



va fi redactat în limba română și va consta strict într-un răspuns la observațiile critice ale evaluatorilor, așa cum apar ele în Fișa de evaluare. Răspunsul aplicantului nu este obligatoriu, iar absența sa nu afectează evaluarea finală a cererii de finanțare.

Panelul de experți va fi informat cu privire la existența răspunsului transmis de către aplicant.

Experții din panel vor discuta răspunsul aplicantului și pot modifica argumentat sau păstra Fișa inițială de evaluare.

Rezultatul final de tip admis/respins este stabilit prin consens în cadrul panelului.

8.3. Publicarea rezultatelor evaluării

Lista cererilor de finanțare cu calificativul obținut va fi publicată pe pagina web a UEFISCDI, www.uefiscdi.gov.ro.

8.4. Informare

Responsabilii, din partea instituțiilor gazdă, vor primi notificare prin e-mail, la adresa specificată de aceștia în cererile de finanțare, privind rezultatul evaluării și transmiterea raportului de evaluare.

8.5. Contestații

Se pot depune contestații în termen de 3 zile lucrătoare de la data publicării rezultatelor evaluării. Contestațiile pot avea ca obiect exclusiv viciile de procedură considerate neconforme cu precizările din pachetul de informații.

Contestațiile se pot transmite prin e-mail la adresa burseBSO@uefiscdi.ro, prin fax la nr +40-(0)21-311.5992 sau direct la sediul UEFISCDI.

8.6. Finanțarea

Lista aplicațiilor admise pentru finanțare va fi publicată, pe pagina web a UEFISCDI, www.uefiscdi.gov.ro. Aplicațiile se vor finanța în limita bugetului disponibil.

9. Contractarea

Pentru fiecare aplicație admisă la finanțare se va semna un contract de finanțare între UEFISCDI și instituția gazdă.

Fiecare program de burse se evaluează anual, decizia de continuare a finanțării fiind determinată de rezultatul evaluării și de existența finanțării internaționale.



Anexele 1 și 2 fac parte din prezentul Pachet de informații.

10. Calendarul competiției

Pentru prezentul apel cererile de acordare a burselor se primesc în perioada iulie - august 2016.

Lista aplicațiilor admise la finanțare se va afișa în luna septembrie 2016.



Anexa 1 - Cererea de finanțare

A. Informații generale

Instituția gazdă:

Denumirea instituției:

Adresa:

Telefon:

Fax:

Adresă de e-mail:

Statutul juridic:

Rector /Director: (Nume/ Prenume)

Responsabil din partea instituției gazdă (nume/prenume/adresă e-mail)

Număr burse solicitate (max. 10):

Buget total solicitat:

Domeniul de interes:

B. Denumirea programului de burse de cercetare pentru care se solicită co-finanțare din cadrul PNIII (max. 200 caractere).

C. Prezentarea programului de burse existent, creat de instituția gazdă (max.3 pagini)

Se vor indica: data înființării, procesul de evaluare, nr. de burse acordate de instituția gazdă, bugetul alocat, rezultate obținute, instituțiile internaționale care finanțează programul de burse (prezentare max.1 pagină), etc.

D. Prezentarea instituției gazdă a programului de burse, cu evidențierea vizibilității sale internaționale (max. 2 pagini)

Se va indica: activitatea la nivel internațional în ultimii 10 ani, cu precizarea celor mai semnificative rezultate științifice.

E. Bugetul solicitat (max. 1 pagină)

Se vor prezenta detaliat: bugetul solicitat ținându-se cont de numărul de burse pentru care se solicită finanțare, durata bursei, buget/bursă.

Ne asumăm răspunderea pentru corectitudinea datelor prezentate în cererea de finanțare.

Data:

Rector/Director General,
Nume, prenume

Responsabil instituție gazdă,
Nume, prenume



Anexa 2 - Fișa de evaluare

1. Calitatea programului de burse existent, creat de instituția gazdă

Se vor avea în vedere: Data înființării programului în instituția gazdă, Procedura de selecție utilizată în instituție în vederea selectării bursierilor, Procesul de evaluare, Rezultatele științifice obținute.

2. Performanța științifică a instituției gazdă a programului de burse

3. Vizibilitatea internațională a instituției gazdă

Decizia panelului

Admis

Respins

