

Promovarea în grad a Inginerilor de Dezvoltare Tehnologică – IDT I și IDT II

Nr. crt.	<p align="center">Lista documentelor din dosarul de concurs IDT I/II (prezentate în dosar cu șină și așezate în ordinea de mai jos)</p>
1	Opis – cu sau fără numerotarea paginilor
2	Adresă de înaintare (în original) – pentru fiecare dosar în parte, din partea conducerii unității către MCI – conține: numele candidatului, domeniul, datele de contact ale instituției/unității emitente în antet sau în subsolul paginii (<i>telefon și adresa de email la care se dorește primirea răspunsului către MCI</i>)
3	Referat final , din partea conducerii instituției/unității, asupra îndeplinirii prevederilor legale privind desfășurarea concursului, avizat juridic (<i>original sau copie certificată</i>)
4	Extras din Procesul-Verbal al ședinței Consiliului de Administrație al unității (<i>original sau copie certificată</i>), care include membrii prezenți ai consiliului, ședință în care s-a aprobat rezultatul concursului în cauză pe baza Raportului Comisiei de concurs și al avizului Consiliului Științific
5	Extras din Procesul-Verbal al ședinței Consiliului Științific al unității, care include membrii prezenți ai consiliului, avizarea rezultatului concursului pe baza Raportului Comisiei de concurs (<i>original sau copie certificată</i>)
6	Raport de sinteză privind concursul , din partea Comisiei de concurs (<i>original sau copie certificată</i>)
7	Decizia privind aprobarea Comisiei de concurs , din partea conducerii unității, întocmită conform dispozițiilor de la art. 15 alin. (4) din Legea nr. 319/2003, menționându-se gradul profesional și locul de muncă al membrilor comisiei (<i>original sau copie certificată</i>)
8	Cerere de înscriere la concurs , din partea candidatului și adresată conducerii institutului/unității, avizată juridic și aprobată de către conducerea unității (<i>cu semnătură și ștampilă rotundă</i>)
9	Declarație de asumare a răspunderii , din partea candidatului, <i>scrisă de mână</i>
10	Curriculum Vitae , din partea candidatului și semnat de candidat
11	Autoevaluarea candidatului (memoriu de activitate) semnată de candidat, din care să rezulte îndeplinirea condițiilor minimale stabilite prin Metodologia de concurs
12	Actele de studii și Foiaia Matricolă aferentă fiecăruia (copii legalizate) : diploma(e) de studii universitare; atestatul (atestatele) echivalent (echivalente)/de recunoaștere (dacă este cazul); diploma de bacalaureat – cu atenționarea că actele emise în străinătate se prezintă numai traduse și legalizate
13	Actele de identitate : Certificat de naștere; Certificat de căsătorie, <i>dacă e cazul (copii legalizate)</i> ; Cartea de Identitate (<i>copie simplă</i>)
14	Actele doveditoare a vechimii în muncă și a vechimii în specialitate : - Adeverință de vechime în muncă, cu evidențierea vechimii în specialitate (<i>original</i>) – eliberată de unitatea în care candidatul este titular, având coloanele denumite : perioadă, vechime (ani, luni, zile), funcții profesionale (<i>ale candidatului, ca titular</i>); - Carnetul de muncă (<i>copie legalizată</i>); Raport per salariat din Revisal (<i>"conform cu originalul"</i>)
15	Anunțul de scoatere la concurs a postului (<i>original sau marcată "conform cu originalul"</i>): Anunțul de la sediul unității organizatoare a concursului (<i>înregistrat în data apariției ziarului cu anunțul posturilor</i>); Anunțul dintr-un ziar de circulație națională
16	Lista de lucrări publicate , din partea candidatului și semnată de acesta
17	Dovezi ale participării/conducerii lucrărilor respective (contracte înregistrate și datate conținând numele candidatului, adeverințe din partea conducerii institutului/unității de cercetare-dezvoltare indicând desemnarea candidatului pe funcția respectivă etc.)
18	Metodologia de concurs - <i>emisă cu respectarea prevederilor Legii nr. 319/2003</i> privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare – cu atenționarea că prevederile legislative nu pot fi amendate prin documente de rang inferior (ex. metodologii interne, proceduri operaționale etc. ale institutelor/instituțiilor/unităților) care le-ar sărăci sensul sau ar scădea exigența, dar prin care se poate pretinde îndeplinirea unor condiții mai exigente decât cele prevăzute de legislația generală.

