



AUTORITATEA NAȚIONALĂ
PENTRU CERCETARE

COMISIA PENTRU EVALUAREA
ORGANIZAȚIILOR DE CERCETARE

Procedură de evaluare a performanței organizațiilor de cercetare

**Comisia de Evaluare a performanței pentru integrarea activității de cercetare
științifică și dezvoltare tehnologică a organizațiilor de cercetare**

1. Dispoziții generale – cadrul legal al Procedurii

Art. 1 – Fundamentare legală

- Procedura este elaborată în baza:
 - Regulamentului Comisiei de Evaluare a performanței,
 - Ordinului ministrului cercetării nr. 20488/2024 (29.02.2024),
 - Completare prin Ordinul nr. 21355/2024 (10.02.2025).
- Scop: evaluarea performanței organizațiilor de cercetare.

Art. 2 – Obiectul reglementării

- Procedura reglementează gestionarea procesului de evaluare a performanței activității de cercetare și dezvoltare.
- Conform cu:
 - Art. 6–10 din HG nr. 138/2024 privind Normele metodologice,
 - Art. 19 din Legea nr. 25/2023,
 - OG nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică.

2. Etapele procesului de evaluare a performanței organizațiilor de cercetare

-
- (a) Constituirea Comisiei de Evaluare și adoptarea Regulamentului de Organizare și Funcționare (ROF) și a Regulamentului de Ordine Interioară (ROI);
 - (b) Elaborarea procedurii pentru selecția experților independenți și organizarea procesului de selecție;
 - (c) Realizarea platformei pentru încărcarea raportului de autoevaluare și a documentelor aferente procesului de evaluare;
 - (d) Elaborarea procedurii de evaluare a performanțelor organizațiilor de cercetare;
 - (e) Derularea propriu-zisă a procesului de evaluare.
-

3. Procedura de selecție a experților evaluatori independenți

Comisia de Evaluare propune procedura de selecție a experților evaluatori independenți și a experților evaluatori independenți supleanți, în condițiile prevăzute de art. 5 alin. (1) - (5) din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 138/2024, și o adoptă în termen de 15 zile de la intrarea în vigoare a ROI.

Aplicații depuse:	447
Aplicații response:	93
Aplicații în evaluare:	72
Aplicații admise:	281
- Evaluatori afiliați în România:	247
- Evaluatori afiliați în străinătate:	34

4. Selecția experților evaluatori independenți

Art. 5 – Etapele procesului de selecție

- (1) **Lansarea apelului public**
 - Publicare pe site-ul ANC
 - Diseminare prin canale relevante
- (2) **Comisiile de selecție**
 - 5 comisii formate din min. 5 membri ai Comisiei de Evaluare
 - Toți membrii Comisiei de Evaluare sunt implicați
 - Fiecare comisie este coordonată de un membru al Biroului Executiv
 - Repartizarea candidaturilor: uniformă, făcută de Biroul Executiv
- (3) **Proces continuu**
 - MEC-ANC asigură acces digital pentru evaluatori la aplicațiile primite
 - Suport oferit de Secretariatul Comisiei de Evaluare și departamentul IT din ANC

Art. 6 – Evaluarea candidaturilor și rezultatele selecției

- (1) Verificare pe baza documentelor depuse
 - Se pot solicita clarificări suplimentare
- (2) Rezultatele sunt aprobate în plenul Comisiei de Evaluare
- (3) Candidații sunt notificați prin email (acceptare/respingere)
- (4) Se constituie o **bază de date cu experți evaluatori independenți**, structurată pe domenii (cf. Anexa 1).

5. Platforma electronică

Membrii Comisiei de Evaluare participă la procesul de elaborare și realizare a platformei electronice destinată procesului de evaluare a organizațiilor de cercetare prin sugestii și puncte de vedere cu privire la conținutul și structura acesteia.

Operaționalizarea platformei s-a făcut în baza dialogului între echipa de suport a ANC și UEFISCDI.

Calendar și termene

1. Procesul de evaluare se consideră demarat la data de **11 iunie**, moment de la care platforma de raportare a ANC a fost disponibilă pentru demararea procesului de evaluare.
2. **8 iulie** este dată până la care organizațiile de cercetare trebuie să încarce în platformă „Solicitare(a) privind desfășurarea procesului de evaluare”. Această solicitare va cuprinde în mod explicit perioadă propusă pentru derularea procesului de evaluare, urmând ca perioada exactă să fie agreată prin consens de către echipa de evaluare și reprezentantul legal al organizației de cercetare evaluată.
3. Expertii evaluatori individuali vor primi acces în platformă cu **30 de zile înainte** vizitei de evaluare. Din acel moment organizația de cercetare nu mai poate să facă nicio intervenție în platformă.

6.1. Demararea procesului de evaluare și desemnarea echipelor de evaluare - Inițierea procesului de evaluare

Art. 8 – Declanșarea procesului

(1) Procesul începe printr-o **solicitare a organizației** către ANC („Solicitare privind desfășurarea procesului de evaluare”)

- ANC transmite solicitarea Comisiei de Evaluare
- Se numește o echipă de evaluare:
 - 3 experți evaluatori independenți (1 din străinătate)
 - 2 supleanți
 - 1 observator MEC-ANC
- **Avizul/acceptul Comisiei = punct de plecare pentru aprobarea/anunțul începerii procesului de evaluare**

(2) Această solicitare va cuprinde în mod explicit perioadă propusă pentru derularea procesului de evaluare, urmând ca perioada exactă să fie agreată prin consens de către echipa de evaluare și reprezentantul legal al organizației de cercetare evaluată.

- Acces oferit organizației la platforma online până cu 30 de zile înainte de data vizitei;

(3) Perioada exactă a vizitei este agreată prin consens de către echipa de evaluare și reprezentantul legal al organizației de cercetare evaluată.

(4) **Raportul de autoevaluare** (ce conține activitatea din ultimii 5 ani calendaristici) și toate documentele aferente se încarcă în platformă până cu maximum 30 de zile înainte de data vizitei.

6.2. Demararea procesului de evaluare și desemnarea echipelor de evaluare - Componenta echipei de evaluare

Art. 9 – Componenta și înlocuirea experților

(1) Echipa de evaluare:

- 3 experți evaluatori independenți
 - *minim 1 afiliat la o instituție din străinătate*
- 2 supleanți
- 1 observator MEC-ANC
- Expertiză: în domeniul organizației sau domenii conexe

(2) Dacă un expert nu participă → este înlocuit de un supleant

- Înlocuirea se face de către **conducătorul Echipii de evaluare**

7. Instruirea experților evaluatori independenți

Art. 10 – Obligația participării la instruire

(1) Participarea experților evaluatori independenți este **obligatorie**, conform Regulamentului de Organizare și Funcționare, art. 3 alin. (8)

(2) În cadrul instruirii se prezintă:

- **Modalitatea de acordare a punctajelor**
- **Obligativitatea argumentării clare și detaliate**
- În conformitate cu art. 9 alin. (4) din HG nr. 138/2024

Art. 11 – Etică și conduită

- Se prezintă **regulile de etică și conduită**
- Obligație pentru:
 - Membrii Comisiei de Evaluare
 - Experții evaluatori independenți
- Conform **art. 26 din Regulamentul de ordine internă** al Comisiei

8.1. Regulile procesului de evaluare - Etape

Art. 12 alin. (1) – Evaluarea are 3 faze:

Evaluarea individuală

- Fiecare expert completează un raport individual
- Se bazează pe: raportul de autoevaluare (Anexa 1) și vizita la fața locului
- Se utilizează modelul din Anexa 2

Evaluarea preliminară

- Conducătorul echipei elaborează un raport pe baza celor individuale

Evaluarea finală

- Se face de întreaga echipă (3 experți)
- Se includ observațiile organizației (dacă există)
- Raportul conține punctaje, comentarii și recomandări

8.2. Regulile procesului de evaluare – Vizita de evaluare

Art. 12 alin. (2)–(6) – Etape și durată:

Vizita la fața locului:

- Interviuri / dialog cu reprezentanții organizației, conducere, filiale, laboratoare etc.
- Durata: 1–3 zile lucrătoare (max. 5 zile în situații speciale)

Rapoartele individuale:

- Transmise în 10 zile lucrătoare după vizită
- Obligatoriu: justificare clară, punctaj integral sau fracționat (0.5)
- Depunctările nu se dublează pe indicatori diferiți
- Punctaj maxim: **200 puncte**

Alegerea conducătorului echipei:

- Cel cu **punctajul cel mai apropiat de media aritmetică a punctajelor acordate de cei 3 experți evaluatori**

Raportul preliminar:

- Se finalizează în 3 zile după rapoartele individuale
- Este transmis organizației, care are 5 zile pentru observații

8.3. Regulile procesului de evaluare – Evaluare finală și clasificare

Art. 12 alin. (7)–(17) – Etape finale:

Reacția organizației:

- Poate transmite observații → experții pot ajusta punctaje și comentarii

Raportul final:

- Realizat de cei 3 experți, semnat olograf/electronic
- Punctajele = media aritmetică
- Se pot păstra opinii divergente (consemnate în raport)

Scorul de performanță:

- Punctaj final → clasificare:
 - Clasa I: >150 puncte
 - Clasa II: 60–150 puncte
 - Clasa III: <60 puncte

Aprobarea și comunicarea:

- Comisia are 30 zile pentru aprobare
- Diferență >20p între evaluatori → reluare cu altă echipă
- Rezultatul final se comunică în 5 zile
- MEC-ANC propune ordinul de încadrare → se publică în 10 zile

9. Soluționarea contestațiilor

Art. 14 – Dreptul de contestație

(1) Organizația de cercetare poate contesta rezultatul evaluării în **3 zile lucrătoare** de la comunicarea acestuia

- Contestația trebuie semnată de **reprezentantul legal**

(2) Se pot contesta:

- **Vicii de procedură**
- **Punctaje**: doar dacă nu sunt corelate cu comentariile sau dacă depunctarea nu este justificată

(3) Contestațiile sunt soluționate în **20 de zile lucrătoare**

4) Se numește o **comisie de soluționare** (3 membri, 1 coordonator)

- Răspunsul este transmis Biroului Executiv → Comisiei de Evaluare pentru aprobare

(5) **Decizia Comisiei de Evaluare este definitivă**

- Poate **diferi** de cea a echipei de evaluator
- Se poate contesta doar în instanță

10. Planul de transformare pentru organizațiile de cercetare încadrate în clasa de performanță III

Art. 15 – Elaborarea planului de transformare

Dacă o organizație este încadrată în **clasa a III-a**, Comisia de Evaluare:

- Elaborează un **plan de transformare** (obiectiv: trecerea la cel puțin clasa a II-a)
- Planul este aprobat prin **ordin al ministrului educației și cercetării**

Art. 16 – Obligații ale organizațiilor cu scor redus

Organizația trebuie să ia măsuri în **maxim 24 de luni**:

- a) Integrare cu o organizație din clasa I sau II
- b) Implementarea planului de transformare (art. 15)

Consecințe dacă performanța nu se îmbunătățește

- Reevaluare la finalul perioadei de 24 de luni
- Dacă rămâne în **clasa a III-a**, organizația:
 - **nu mai poate aplica** la competiții PNCDI unde sunt eligibile doar organizațiile de cercetare